

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen der Recklies Management Project GmbH für Kurse (AGB-Kurse)**

### **1. Gegenstand des Vertrages**

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Recklies Management Project GmbH (nachfolgend als RMP GmbH bezeichnet) regeln die Erbringung von RMP GmbH Schulungsleistungen und Seminaren.

Die Vertragsleistungen und die Teilnahmevoraussetzungen/Zielgruppe sind in der jeweiligen Seminarbeschreibung aufgeführt.

### **2. Anmeldung, Zustandekommen des Vertrages**

Die Anmeldung kann schriftlich oder über e-Mail/Web-Mail erfolgen und wird von der RMP GmbH bestätigt.

Der Vertrag kommt mit Eingang der verbindlichen Einladung beim Kunden zustande.

### **3. Preise und Zahlungsbedingungen**

Der Seminarpreis schließt die Seminarunterlagen, die Seminarliteratur und die Tagesverpflegung (Mittag, Kaffeepausen einschließlich der Getränke) ein. Nicht eingeschlossen sind Reise- und Aufenthaltskosten des Teilnehmers. Reise- und Aufenthaltskosten des Dozenten sind im Seminarpreis eingeschlossen.

Die Seminarpreise sind in den Informationen für die jeweiligen Seminare aufgeführt.

Der Seminarpreis wird zuzüglich Umsatzsteuer nach Abschluss des Seminars in Rechnung gestellt. Rechnungen sind bei Erhalt ohne Abzug zahlbar. Ist der Rechnungsbetrag nicht innerhalb von 30 Tagen nach dem Rechnungsdatum nach dem Rechnungsdatum eingegangen, ist die RMP GmbH berechtigt, Verzugszinsen geltend zu machen.

### **4. Stornierung der Anmeldung**

Der Kunde erhält nach seiner Anmeldung eine Eingangbestätigung für die Seminarbuchung. Im Zeitraum von ca. 2 bis 3 Wochen vor dem Seminarbeginn wird eine Einladung an die Anschrift des Kunden versandt.

Vor Eingang der Einladung zum Seminar ist eine Stornierung durch den Kunden kostenfrei jederzeit möglich .

Nach Eingang der Einladung zum Seminar wird ein Stornierungsentgelt von 50 % des vereinbarten Seminarpreises in Rechnung gestellt.